

2023학년도 산학협력단 연구·사업비 상시·일상감사 지적 사례 안내

2024. 9. 26.(목)



국립한밭대학교 산학협력단

1

1 감사개요

- **감사목적:** 연구·사업비 집행의 적법성 등에 대한 점검을 통해 전문기관 정산보고 및 회계감사 시 발행할 수 있는 문제 요소를 사전에 차단
- **감사 대상 및 방법**

구분	감사대상		감사방법		감사시기	
상시 감사	▪ 종료된 연구과제(※RCMS 과제 제외)		서류 전수 점검 (감사팀)	오프 라인	전문기관 정산보고 이전	
일상 감사	▪ 연구비: 300만원 이상 지출 건				온라인	연중 상시
	▪ 사업비 (사업단)	(유성) 모든 지출 건 (대덕) 300만원 이상 지출 건				

- **감사기간:** 2023. 3. 1.~2024. 2. 29.
 - **대상부서:** 산학협력단 회계를 사용하는 모든 부서*에 적용
- * 산학협력단 운영지원실(연구사업관리팀), 직할센터(2), 특별사업단(9), 계약학과(10), 대학부속(2), 특화연구소(3), 대덕산학융합캠퍼스(6)

2 감사 결과 주요 지적 사항

- **(인건비)** 수당 지급 계획 협조결재 누락, 시간외 근무수당 산출 오류, 인건비성 경비 세급구분 등 오류 ⇒ 18 건
- **(구매계약)** 용역계약서 작성 시 지체상금을 오기재, 구매계약 관련 증빙서류 누락 ⇒ 64 건
- **(회의비)** 회의록 내용중 회의 시간 및 장소 기재 오류 및 내부결재 누락(회의비 규정 시행 시기 혼선으로 인한 내부결재 미이행 등) ⇒ 17 건
- **(전문가활용비)** 동일학과 소속 교원의 전문가 활용비 지급, 전문가 활용 지급단가 및 시간 미준수 등 ⇒ 4 건
- **(국내/국외여비)** 여비정산 신청시 증빙 서류 누락 및 여비지급 청구 오류(여비 산정 및 산출식 등) ⇒ 14 건

3 지적사항(일상감사) 총괄표(2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 28.)

○ 총괄표

구분	기준	감사실적 (단위: 건)			
		검 토	개선(보완) 조치		
			서류누락	기재 오류	소계
유성	모든 지출 건	14,539	50	58	108
대덕	300만원 이상 지출 건	121	1	3	4
연구비	300만원 이상 지출 건	1,120	6	7	13
합계		15,780	57	68	125

○ 세부내역

구분	유형	주요 지적 사례	지적 건수	구분	유형	주요 지적 사례	지적 건수	
인건비	오류	지급계좌 오류	2	구매·계약	오류	4대보험가입증명서, 지방세·국세 납입증명서 유효기간 초과	24	
		결의서 금액 오류	2			지체상금률 오기재	7	
		초과근무수당 산출 오류	3				세금계산서 기간 초과 집행	2
		지출 청구종류 오류	2					구매계약 관련 각종 서류 오류
	누락	근로계약서 및 서류 누락	4		누락	각종 증빙 날인 누락	5	
		각종 수당 지급계획 결재선 협조(운영지원팀장) 누락	4			수의계약 체결 제한 여부확인서 누락	5	
		내부결재 누락	1			구매계약관련 각종 서류 누락	8	
회의비	오류	회의비 초과집행	8	전문가 활용비		오류	ERP 시스템 전문가 인적사항 오류	1
		회의록 오류	3				연구책임자 날인 누락	1
	누락	서명록 누락	2		내부결재 누락			2
		사유서 날인 누락	2					연구수당 평가표 누락
		내부결재 누락	2		결의서 날인 누락		1	
여비	오류	산출내역 오류	2	기술 이전료	누락	세금계산서 누락	1	
		국외여행허가 공문 누락	2			합계	71	
		여비 증빙서류 누락	3					
		출장신청서 누락	3					
		개인카드 결제 및 사유서 누락	4					
간접비	오류	간접비 지출 결의서 오류	4					
		간접비 지출 자원 오류	1					
합계			54					

1 공통 지적 사항

1-1 내부결재 누락

- ○○○ 사업단에서 회의비, 소모품비, 학회등록비, 재료비, 각종 행사 등 사전 내부 결재를 하지 않고, 사후 내부결재로 처리함

< 처리방법 >

회의비, 소모품비, 학회등록비, 재료비, 각종 행사 지급계획(안) 등 지급계획 시 내부결재 및 계획(안) 결재 완료 후 지출결의서 작성하여 산학협력단에 제출

1-2 각종 문서(지급계획(안)) 결재선 누락

- ◇◇◇ 사업단에서 각종 수당지급 계획(성과상여금, 명절수당, 인센티브 등)시 결재선 협조누락 : 산학협력단 산하 특별사업단, 직할센터, 계약학과, 특화연구소 등 위임전결 사항과 결재선 혼동에 따른 누락 사례가 다수 발생
- ●●● 연구소에서 용역 및 물품 3천만원 이상, 공사 5천만원 이상 계획(안) 등 위임전결 규정을 준수하지 않고 결재를 진행하는 사례가 다수 발생

< 처리기준 및 관련 규정 >

「산학협력단 산하 특별 사업단」 전결권자의 위임전결 사항 및 결재선 안내-운영지원실 -3215(2024. 6. 13.)

「행정업무의 운영 및 혁신에 관한 규정」 제10조(문서의 결재)

「국립한밭대학교 위임전결규정」 기타 회계 관련 법령 등

「대학 및 산학협력단의 회계 관직」 지정 현황

2 인건비 관리 부적정

2-1 지급계좌 및 결의금액 오류(소속이 국립한밭대학교인 경우)

- ◆◆◆ 사업단에서 근무하는 비전임교원의 4대 보험 및 근로소득 관련 계좌를 국립한밭대학교 명의의 세금계좌를 입력 하여야하나 착오 입력하여 산학협력단 세금계좌로 오입금되는 사례가 다수 발생
- ◆◆◆ 사업단에서 근무하는 비전임교원 A교수의 인건비를 지급할 때, 소득구분을 '신고없음'으로 지정하여 지급신청을 하여야하나, '근로소득'으로 잘못 지정하여 산학협력단 4대보험 세금계좌로 오입금된 사례가 다수 발생
- ◎◎◎ 사업단에서 인건비 결의서 작성할 때 고지된 4대보험료를 입력하여야 함에도 불구하고 4대보험료를 오입력하여 내부결재 금액과 지출결의서 금액의 차이가 발생하여 정정 처리한 사례가 다수 발생

< 처리기준 >

연구비관리시스템(ERP)에 대학소속 근로소득자의 인건비 지급신청의 경우 소득구분을 '신고없음'으로 체크, 국립한밭대학교 4대보험, 근로소득 계좌를 직접 입력하여 보험료 징수

NO	구 분	은행	계좌번호	예금주
1	국민연금	국민은행	991501-01-226726	국립한밭대학교
2	건강보험	국민은행	991501-01-226713	국립한밭대학교
3	고용보험	국민은행	991501-01-226867	국립한밭대학교
4	산재보험	국민은행	991501-01-226809	국립한밭대학교
5	근로소득세	국민은행	991501-01-204461	국립한밭대학교

4대보험 고지 내역을 확인하여 개인·기관부담금의 금액을 연구비관리시스템(ERP)에 정확히 입력하여야 함

②-2. 시간외 근무수당 산출 오류

- 시간외 근무수당 지급액 계산시 금액 산출에 대한 오류 발생
- 시간외 근무수당 지급신청 시 원단위 절사하여 신청하여야 하나 원단위까지 신청한 사례가 다수 발생

< 처리기준 및 관련 규정 >

처리기준 : 시간당 지급단가 기준: 월급여 / 209 * 1.5

「국고금 관리법」 제47조(국고금의 끝수 계산)제1항

「근로기준법」 제50조(근로시간), 제53조(연장근로의 제한)

②-3 지출 청구종류 오류

- 신설조직 ▲▲▲사업단에서 연구비관리시스템(ERP)에 소득성 경비(인건비, 자문료 등) 지출결의서를 '인건비(소득성경비)' 탭에서 작성하여야하나, '일반청구'로 작성하여 세금관련 정보가 누락 되는 사례가 다수 발생

< 처리방법 >

인건비성 경비는 원천세 (근로소득, 기타소득 등) 세무신고가 의무사항으로 신고관련 정보가 필요하여 인건비(소득성경비)탭을 통해 집행 해야함

■ 청구

일반청구 **인건비(소득성 경비)**

*예산 예산잔액 : 0 예산

*청구종류

(+)종빙

*출금계좌 계좌이체

*소득지(직접입력) : 소득구분 기타소득

*국적 KR 한국 주민번호

*계좌정보 해당없음 (계좌번호) (예금주명) [예금주조회]

*청구액 지급예정년월 2024-07 지출예정일 2024-07-20

*직요

첨부분서

소득정보 ▲ - 기타소득(76 강연료 등)

②-4 근로계약서 및 서류 누락

- 최초 인건비 지급 및 근로계약이 변경 된 경우에는 근로계약서, 통장사본 등 관련 서류를 제출하여야 하나 제출하지 않은 사례가 다수 발생

< 관련 규정 >

「국가연구개발 혁신법 매뉴얼」 인건비의 사용용도 및 사용기준

②-5 소득성경비의 소득구분(근로소득, 기타소득 등) 오류

- 근로소득: 급여, 시간외근무수당, 성과급, 명절수당 등
- 기타소득: 전문가 활용비 등
- 근로계약, 단시간근로계약, 초빙교원 등 국립한밭대학교 및 산학협력단의 근로계약 현황에 맞게 소득신고가 되어야 하나 소득 구분을 제대로 입력하지 않아 세금 오류로 인한 수정신고 다수 발행
- △△△ 사업단 근로소득자 A의 퇴직충당금을 적립할 경우, 미지급된 성과급 및 시간외수당 등을 산정하여 적립하고 A의 퇴직이후 발생한 소득액을 '근로소득'으로 처리하여야 하나, 소득구분을 '기타소득'으로 착오 처리(단, 사번이 소멸된 이후에는 '기타소득'으로 처리)

< 처리기준 및 관련 규정 >

처리기준

(근로소득) 고용관계나 이와 유사한 계약에 의하여 근로를 제공하고 지급받는 대가
(기타소득) 일시적으로 용역을 제공하고 지급받는 대가
(사업소득) 고용관계 없이 독립된 자격으로 계속적으로 용역을 제공하고 지급받는 대가
(퇴직소득) 사용자 부담금을 기초로 하여 현실적인 퇴직을 원인으로 지급받는 소득 등
「소득세법」 제20조(근로소득), 제21조(기타소득)

• 참고사례

강의 대가의 구분	소득구분
학교에 강사로 고용되어 지급받는 급여	근로소득
일시적으로 강의를 하고 지급받은 강사료	기타소득
독립된 자격으로 계속적·반복적으로 강의를 하고 받은 강사료	사업소득

자문(고문)료 구분	소득구분
거주자가 근로계약에 따른 고용관계에 의하여 비상임자문역으로 경영자문용역을 제공하고 받은 소득(고용관계 여부는 근로계약 내용 등을 종합적으로 판단)	근로소득
전문직 또는 컨설팅 등을 전문적으로 하는 사업자가 독립적인 지위에서 사업상 또는 부수적인 용역인 경영자문용역을 제공하고 얻은 소득	사업소득
근로소득 및 사업소득 외의 소득으로서 고용관계 없이 일시적으로 경영자문용역을 제공하고 얻은 소득	기타소득

③ 회의비 관리 부적정

③-1 회의비 초과 집행

- 회의비는 1인당 3만원 한도 내에서 회의비를 사용하여야 하나, ▽▽▽ 연구소 등에서는 3만원을 초과하여 집행한 사례가 다수 발생

③-2 회의록 허위 작성

- ▼▼▼ 사업단에서 내부연구원들과 회의 후 식사하였음에도 외부기관 소속원이 회의에 참여한 것처럼 회의록 허위 작성
- ●●● 센터는 고급식당에서 회의비를 사용하고 그 단가에 맞추기 위해 인원수를 늘려서 회의록 허위 작성

③-3 회의비 개인카드 사유서 누락

- 회의비 집행 시 연구·사업비카드 사용을 원칙으로 하고 있으나 개인카드를 사용하고 개인카드 사용사유서를 제출하지 않은 사례가 다수 발생

< 처리기준 >

「국립한밭대학교 연구비 관리지침」 [별표1] 연구비 비목별 계상 및 집행기준

「국가연구개발 혁신법 매뉴얼」 연구활동비 사용용도 및 사용기준

가) 해당 연구개발기관에 소속된 자만 참여하는 회의에 대하여 회의비 중 식비(다과비 포함)를 계상할 수 없다. 다만, 정부출연기관의 기본사업에 대해서는 계상할 수 있음

나) 회의비를 사용할때에는 내부결재문서* 또는 회의록 중 어느 하나와 영수증서를 갖추어야 한다. 다만, 10만원(부가가치세 포함) 이하의 회의비를 사용하는 경우에는 회의의 목적, 일시, 장소, 내용, 참석자 명단이 기재된 증명자료로 내부결재문서 또는 회의록을 대신할 수 있다.

* 연구개발비 사용기준 개정 사항(사전에 내부결재가 완료된 회의에 대해서만 회의비 중 식비 계상 가능)은 '24.12.1까지 유예되어 미적용

④ 구매·계약 관리 부적정

④-1 연구개발과제 수행에 필요한 연구시설·장비비 건당 100만원을 초과 하는 건에 대하여 연구책임자가 직접 구매한 사실이 있음

④-2 건당 300만원 이상의 연구재료비를 연구책임자가 직접 구매한 사실이 있음

④-3 계약서류 누락(수의계약 체결 제한여부 확인서 누락, 기부채납동의서, 검수조서 등)

< 처리기준 및 관련 규정 >

1) 처리 기준

- 연구비의 경우 연구책임자는 연구수행 과정에서 필요한 연구시설·장비비 등을 구입하고자 하는 경우 건당 100만원 초과 집행에 대하여 산학협력단 중앙구매 요청을 해야 함
- 연구비의 경우 연구책임자는 연구수행 과정에서 필요한 시약재료 등 소모성 물품 등을 구입하고자 하는 경우 건당 300만원 초과 집행에 대하여 산학협력단 중앙구매 요청을 해야 함

2) 관련 규정

「국립한밭대학교 연구비관리 규정」 및 「국립한밭대학교 연구비 관리 지침」
「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등

④-4 4대보험완납증명서, 국세·지방세 납입증명서 유효기간 초과

- 구매계약을 진행하고 대금지급 시점에 발급받은 증명서들의 유효기간 내에 제출하여 지급되어야 하나, ■■■ 사업단 등 유효기간이 초과된 상태에서 지출결의서를 제출하여 재발행하는 사례가 다수 발생

< 관련규정 >

「국민건강보험법 시행령」 제4조의3(보험료 납부증명 등)
「국세징수법 시행령」 제107조(납세증명서의 제출)
「지방세징수법 시행령」 제5조(납세증명서의 제출 및 발급)

④-5 지체상금률 오기재

- ◇◇◇ 사업단 외 부서에서 구매계약 관련 용역계약서 작성 시 지체상금률 오기재로 인한 용역계약서 변경 건이 다수 발생

< 처리기준 및 관련 규정 >

1) 처리 기준

제75조(지체상금률) 제74조제1항에 따른 지체상금률은 다음 같다.

1. 공사: 1천분의 0.5
2. 물품의 제조·구매(영 제16조제3항에 따라 소프트웨어사업시 물품과 용역을 일괄하여 입찰에 부치는 경우를 포함한다. 이하 이 호에서 같다): 1천분의 0.75.
다만, 계약 이후 설계와 제조가 일괄하여 이루어지고, 그 설계에 대하여 발주한 중앙관서의 장의 승인이 필요한 물품의 제조·구매의 경우에는 1천분의 0.5로 한다.
3. 물품의 수리·가공·대여, 용역(영 제16조제3항에 따라 소프트웨어사업시 물품과 용역을 일괄하여 입찰에 부치는 경우의 그 용역을 제외한다) 및 기타: 1천분의 1.25
4. 군용 음·식료품 제조·구매: 1천분의 1.5
5. 운송·보관 및 양곡가공: 1천분의 2.5

2) 관련규정

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제74조(지체상금률)

④-5 구매계약 시 인지세 관련

- 계약서를 작성할 때, 이를 증명하는 기타 문서를 작성하는 경우 인지세법에 따라 해당 문서에 대해 인지세를 납부하여야 하나 이를 누락된 사례가 다수 발생

< 처리기준 및 관련 규정 >

1) 처리 기준

제3조(과세문서 및 세액) ①인지세를 납부하여야 할 문서(이하 “과세문서”라 한다) 및 세액은 다음과 같다. <개정 2014. 1. 1., 2017. 12. 30., 2018. 12. 31., 2019. 8. 27., 2020. 3. 31.>

과세문서	세액
부동산·선박·항공기의 소유권 이전에 관한 증서	기재금액이 1천만원 초과 3천만원 이하인 경우: 2만원
	기재금액이 3천만원 초과 5천만원 이하인 경우: 4만원
	기재금액이 5천만원 초과 1억원 이하인 경우: 7만원
	기재금액이 1억원 초과 10억원 이하인 경우: 15만원
	기재금액이 10억원을 초과하는 경우: 35만원
이하생략	

- ② 제1항 각 호의 과세문서는 통장의 경우 1권마다, 통장 외의 과세문서의 경우 1통마다 해당 인지세를 납부하여야 한다.
- ③ 제1항 각 호의 과세문서에는 「전자문서 및 전자거래 기본법」 제2조에 따른 전자문서(「주식·사채 등의 전자등록에 관한 법률」 제2조 제1호 나목에 따른 사채로서 같은 법 제59조 각 호의 요건을 모두 갖추고 전자등록된 것 등 대통령령으로 정하는 전자문서는 제외하며, 이하 “과세대상 전자문서”라 한다)를 포함한다. <개정 2012. 6. 1., 2014. 1. 1., 2022. 12. 31.>
- ④ 제1항 각 호의 과세문서에 대해서는 명칭이 무엇이든 그 실질적인 내용에 따라 이를 적용한다.
- ⑤ 제1항부터 제4항까지에서 규정한 사항 외에 과세문서의 판단 및 구분에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다. [전문개정 2010. 1. 1.]

2) 관련규정

「인지세법」 제3조(과세문서 및 세액)

「인지세법 시행령」 제2조의3(도급 및 위임 문서의 범위)

④-6 세금계산서 기간 초과 집행

- 계약상대자의 청구를 받은 날부터 5일 이내(공휴일 및 토·일요일 제외)에 대금 지급이 이루어져야 하나, 세금계산서 제출 기한을 초과하여 대금 지급이 이루어지는 사례가 발행하고 있으며, 이로 인해 수정 세금계산서 발행이 다수 발생

< 관련규정 >

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제58조(대가의 지급)

④-7 구매계약 관련 각종 증빙 누락

- 구매계약 체결 시 제출해야하는 서류에는 사업자등록증(법인사업자의 경우 인감증명서, 법인등기부등본), 정부수입인지, 4대보험완납증명서, 국세/지방세 납세증명서, 수의계약체결 제한여부 확인서 등 포함되어 있는데, 이와 같은 관련 서류의 증빙이 누락되는 사례가 다수 발생

< 처리기준 및 관련 규정 >

지출서류	특이사항	관련법령
세금계산서	- 계약상대자의 청구를 받은 날부터 5일 이내(공휴일 및 토요일 제외)	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(시행 2024. 7. 16.) 제58조(대가의 지급)
거래명세서	- 상품을 매입하는 거래처에 세금계산서와 함께 발행 문서	-
검사검수조서	- 연구시설·장비와 구매할 경우 자체규정에 따라 구매 및 검수 의무 부과	- 국가연구개발혁신법 제 22조제 3항
검수사진	- 연구시설·장비와 구매할 경우 자체규정에 따라 구매 및 검수 의무 부과	- 국가연구개발혁신법 제 22조제 3항
물품구매 표준계약서or 물품승낙사항	- 계약금액이 3천만원 이하인 계약을 체결하는 경우 면제 가능, 다만 면제시 물품승낙사항 첨부	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(시행 2024. 7. 16.)제49조 (계약서작성의 생략) 법 제 11조 제1항
수의계약	- 일반공사 : 4억원이하, 전문공사 : 2억원이하, 그 밖의 공사관련법령에 따른 공사 1억6천만원 이하 - 물품, 용역, 기타 2천만원 이하다만, 중소기업, 소상공인, 여성기업, 장애인기업, 특정기술 또는 자격보유기업과 계약을 체결하는 경우 5천만원 이하 - 추정가격 2천만원이하인 경우 1인 견적 가능 다만, 여성기업, 장애인기업의 경우 5천만원 이하	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(시행 2024. 7. 16.)제26조(수의계약에 의할 수 있는 경우) 법 제7조제1항
계약보증금 지급 각서or 계약이행 보증증권	- 계약금액이 5천만원 이하인 계약을 체결하는 경우 면제 가능, 다만 면제시 계약보증금 지급각서 첨부	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(2024. 7. 16.)제 50조(계약보증금)
사업자등록증	- 업체(상호)명·성명(법인인 경우 대표자성명, 법인등록번호) 및 사업자등록번호(법인인 경우 법인등기부등본, 인감증명서 제출)	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙(2023. 11. 2.) 제14조1~2항
지체상금률	- 공사 : 1천분의 0.5 - 물품의 제조·구매 : 1천분의 0.75 - 물품의 수리·가공·대여·용역 : 1천	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙(2023. 11. 2.) 제75조

지출서류	특이사항	관련법령
	분의 1.25 - 군용 음·식료품 제조·구매 : 1천분의 1.5 - 운송·보관 및 양곡가공 : 1천분의 2.5	
사용인감계	- 계약에 사용한 인감이 다른 경우	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙(2023. 11. 2.) 제15조2항
4대 사회보험 완납증명서	- 건강보험, 연금보험은 필수 가입 - 납무 마감일은 매월 10일(휴일인 경우 다음날)	- 국가건강보험법 시행령 제47조의3 (보험료의 납부증명 등)
국세 납세증명서	- 유효기간 마감되었는지 확인	- 국세징수법 제107조 (납세증명서의 제출)
지방세 납세증명서	- 유효기간 마감되었는지 확인	- 지방세징수법 시행령 제5조 (납세증명서의 제출 및 발급)
정부수입인지	- 기재금액이 1천만원 초과 3천만원 이하인 경우 : 2만원 - 기재금액이 3천만원 초과 5천만원 이하인 경우 : 4만원 - 기재금액이 5천만원 초과 1억원 이하인 경우 : 7만원 - 기재금액이 1억원 초과 10억원 이하인 경우 : 15만원 - 기재금액이 10억원 초과하는 경우 : 35만원	- 인지세법 제3조(과세문서 및 세액) - 인지세법 시행령 제2조의3(도급 및 위임 문서의 범위)
비교견적서	- 각 중앙관서의 장 또는 계약담당 공무원은 계약을 체결하려는 경우에는 2인 이상으로부터 견적서를 받아야 한다.	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(시행 2024. 7. 16.) 제30조(견적에 의한 가격결정 등)
견적서	- 예정가격을 작성하는 경우에는 해당 규격서 및 설계서 등에 따라 예정가격을 결정	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(시행 2024. 7. 16.) 제7조의2(예정가격의 작성방법 등)
기부채납동의서	- 비소모품 자산등록할 경우	-
용역과업지시서	- 예정가격을 작성하는 경우에는 해당 규격서 및 설계서 등에 따라 예정가격을 결정	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(시행 2024. 7. 16.) 제7조의2(예정가격의 작성방법 등)
수의계약체결 제한여부확인서	- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 기반으로 제한사항을 체크하여 이해충돌방지 확인	- 공직자의 이해충돌방지법(시행 2022. 5. 19) 제12조(수의계약 체결 제한)

5 여비지급 관리 부적정

5-1 세종특별자치시 여비 지급 금액 변경

- 세종특별자치시의 여비 조정으로 인해 출장여비 산출 시 잦은 혼란이 발생하여 주의가 필요함

< 처리 기준 및 관련규정 >

1) 처리 기준

[세종특별자치시 여비 지급 기준]

공무원 여비 규정 (근무지외 국내여비)	여비업무 처리 기준	
	기존 (‘17.3.3. 이후)	변경 (‘23.10.1. 출장부터 시행)
일비·식비·운임 (교통수단 소요비용 실비)	근무지외 국내출장 정액여비 3만원	근무지외 국내출장 정액여비 4만원

2) 관련 규정

공무원 여비 규정(대통령령 제33312호, 2023.3.2. 공포·시행)

「세종특별자치시 근무지 외 국내 출장 여비 지급 기준 조정」 총무과-20714(2023.09.27.)

5-2 출장기간중 식비 제공에 따른 식비 감액

- 학회나 출장지 등에서 식사를 제공받은 경우, 출장여비에서 식비를 감액하여 지급하여야 하나, 식사를 제공받았음에도 불구하고 출장여비를 전액 지급한 사례가 있음

5-3 국내여비를 초과 지급한 사례

- 출장명령에 따른 근무지에서 출장지까지의 여비를 지급하여야 하나, 이를 초과하여 지급한 사실이 있음
- 공용차량을 이용한 경우 일비를 감액하여 지급하여야 하나, 전액 지급 받은 사실이 있음
- 국외출장 시 기내식 제공에 따른 식비를 감액하여 지급하여야 하나, 전액 지급 받은 사실이 있음

5-4 출장 증빙 서류 누락

- 국외출장 복귀 후 출장 관련 증빙자료(교통비를 증명할 수 있는 서류, 출입국 사실 증명서, 국외출장 보고서 등) 누락한 사실이 있음

< 관련규정 >

「국립한밭대학교 연구비관리 규정」 및 「국립한밭대학교 연구비 관리 지침」

「공무원 여비업무 처리기준」

6 전문가활용비 관리 부적정

6-1 연구수행 기관 내 동일 학과(부서) 및 참여연구원 전문가활용비 지급 불가

- 참여연구원으로 참여를 하고 있고, 동일학과 소속의 참여인력에게 전문가활용비 성격의 자문료를 지급한 사례가 발생

< 처리 기준 및 관련규정 >

「국가연구개발혁신법」 연구활동비 사용기준에 보면 참여연구자와 해당 연구개발기관 내 동일한 부서(해당 연구개발기관의 자체규정에 따른 최소단위 부서를 말함)에 소속된 자가 아닌 전문가에 대한 전문가활용비는 계상할 수 있다.

<비영리기관의 전문가 활용비 사례>

유형	전문가 소속부서	전문가활용비 사용여부
비영리기관 상호 간 전문가 활용	참여연구자와 동일부서 (대학의 경우 연구실)	×
	참여연구자와 별도부서 (대학의 경우 연구실)	○
비영리기관 내 전문가 활용	참여연구자와 동일부서 (대학의 경우 연구실)	×
	참여연구자와 별도부서 (대학의 경우 연구실)	○

「국가연구개발혁신법 매뉴얼」 연구활동비 사용기준

「국립한밭대학교 연구비관리지침」 [별표1] 연구비 비목별 계상 및 집행기준

1 공무원 여비 지급 기준 변경사항

■ 자동차운임 지급 기준 변경(공무원보수 등의 업무지침(2023.1.18.))

⇒ 자동차운임 지급 기준 중 승용차 유종별 연비(전비) 변경

<변경전>

구분	휘발유	경유	LPG
연비(km/L)	13.30	14.30	9.77

<변경후>

구분	휘발유	경유	LPG	하이브리드	플러그인 하이브리드	전기	수소
연비(km/L)	11.97	12.52	8.83	15.37	10.61		
전비(km/kwh)					2.84	5.22	
연비(km/kg)							94.9

■ 제2호²⁾ 숙박비 상한액 지급 기준 변경(대통령령 제33312호(2023.3.20.))

(단위:원)

구분	서울특별시	광역시	그 밖의 지역
변경전	70,000	60,000	50,000
변경후	100,000	80,000	70,000

※ 숙박업소가 아닌 친지택 숙박의 경우 1박당 20,000원 지급 가능

■ 일비 및 식비 지급 기준 변경

(단위:원)

구분	일비		식비	
	제1호 ¹⁾	제2호 ²⁾	제1호	제2호
변경전	20,000	20,000	25,000	20,000
변경후	25,000	25,000	25,000	25,000

1) 대학 및 전문대학의 교수, 부교수

2) 대학 및 전문대학의 조교수 등(제1호에 해당하지 않는 자)

■ 국외 여비 지급표(공무원보수 등의 업무지침(2023.1.18.))

구분	등급	일비	숙박비		식비
			실비상한	할인정액	
4. 별표 1의 제1호라목에 해당하는 사람	가	35	223	190	107
	나	35	160	136	78
	다	35	130	111	58
	라	35	85	72	49
5. 별표 1의 제2호에 해당하는 사람	가	30	176	150	81
	나	30	137	116	59
	다	30	106	90	44
	라	30	81	69	37

<국가 및 도시별 등급 구분>

등급	지역	국가 또는 도시
가	-	도쿄, 뉴욕, 런던, 로스엔젤레스, 모스크바, 샌프란시스코, 워싱턴 D.C, 파리, 홍콩, 제네바, 싱가포르
나	아시아주·오세아니아주	베이징, 사모아, 오스트레일리아, 인도, 일본, 카자흐스탄, 쿡제도, 타이완, 파푸아뉴기니
	남·북아메리카주	멕시코, 미국, 바베이도스, 세인트루시아, 세인트빈센트그레나딘, 세인트키츠네비스, 아이티, 앤티가바부다, 자메이카, 캐나다, 트리니다드토바고
	유럽주	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 러시아, 룩셈부르크, 벨기에, 사이프러스, 스웨덴, 스위스, 스페인, 아이슬란드, 아일랜드, 영국, 오스트리아, 이탈리아, 포르투갈, 프랑스, 핀란드, 헝가리
	중동·아프리카주	가나, 가봉, 남수단, 남아프리카공화국, 리비아, 모로코, 바레인, 사우디아라비아, 세이셸, 아랍에미리트, 앙골라, 에티오피아, 오만, 우간다, 이스라엘, 이집트, 적도기니, 카타르, 코트디부아르, 콩고민주공화국, 쿠웨이트
다	아시아주·오세아니아주	뉴질랜드, 나우에, 마셜군도, 말레이시아, 방글라데시, 브루나이, 아제르바이잔, 인도네시아, 중국, 키르기스공화국, 타이, 터키, 투르크메니스탄, 파키스탄, 피지
	남·북아메리카주	가이아나, 과테말라, 도미니카공화국, 베네수엘라, 벨리즈, 브라질, 아르헨티나, 에콰도르, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 파나마
	유럽주	라트비아, 루마니아, 리투아니아, 몬테네그로, 불가리아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 에스토니아, 우크라이나, 체코, 크로아티아, 폴란드
	중동·아프리카주	기니, 나이지리아, 니제르, 라이베리아, 레바논, 르완다, 말리, 모리셔스, 모잠비크, 보츠와나, 부르키나파소, 상투메프린시페, 세네갈, 수단, 스와질란드, 시에라리온, 아프가니스탄, 알제리, 요르단, 이라크, 잠비아, 중앙아프리카공화국, 카메룬, 케냐, 탄자니아
라	아시아주·오세아니아주	네팔, 동티모르, 라오스, 몽골, 미얀마, 미크로네시아, 베트남, 스리랑카, 우즈베키스탄, 캄보디아, 타지키스탄, 통가, 필리핀
	남·북아메리카주	니카라과, 볼리비아, 수리남, 엘살바도르, 온두라스, 콜롬비아, 파라과이, 페루
	유럽주	마케도니아, 몰도바, 벨라루스, 보스니아헤르체코비나, 알바니아
	중동·아프리카주	감비아, 기니비사우, 나미비아, 레소토, 마다가스카르, 말라위, 모리타니, 소말리아, 예멘, 이란, 짐바브웨, 튀니지