

코러스(KORUS) 증명발급 사용자 매뉴얼

Ver. 2020-01(2020. 8. 18.)
산학협력단 운영지원팀



■ 코러스(<https://hanbat.korus.ac.kr>)



메뉴

코러스 ▶ 인사관리 ▶ 직원인사 ▶ 인사기본 ▶ 증명서관리 ▶ 증명서신청

증명담당

신청서 접수



임용사항 확인



승인 (또는 반려)



발급완료

II

코러스 대외서비스 증명서 신청 및 발급 방법

코러스-대외서비스

(<http://hanbat.korus.kr>)

한밭대학교 홈페이지(<https://www.hanbat.ac.kr>)



- ① 사용자별 메뉴
- ② 교직원
- ③ KORUS대외서비스

II 코러스 대외서비스 증명서 신청 및 발급 방법

코러스-대외서비스

(<http://hanbat.korus.kr>)

대외서비스 회원가입 후 이용



홈 | 로그인 | 회원가입

한밭대학교 KORUS 대외서비스에
오신 것을 환영합니다.

코러스(KORUS, Korean university Resource United System)는 상호 조화와 협력을 상징하는 것으로
국립대학의 인력·물적·자원을 통합한 행·재정자원관리 시스템입니다.



공식 및 시설물



채용



인사증명서 발급



창업



기업체 위탁교육



신학연협력

- ① [인사증명서 발급]-[제증명서] 접속
- ② [로그인]
- ③ 최초 이용시 회원가입 필수

②



로그인

한밭대학교 KORUS 대외서비스에
로그인 것을 환영합니다.

아이디	<input type="text"/>	로그인
비밀번호	<input type="password"/>	
<input type="checkbox"/> 아이디 저장		
아이디 찾기		비밀번호 찾기

인사증명서발급 /

제증명서

한밭대학교
증명서 출력 문제 발생시 출력 프로그램 수동설치 바랍니다.
프로그램 설치파일(다운로드)

조회

조회

③

교번	<input type="text"/>	성명	<input type="text"/>	직종	<input type="text"/>
----	----------------------	----	----------------------	----	----------------------

① [입력] “클릭”

①

④

증명서신청목록

순번	증명서종류	신청일자	신청매수	신청상태	승인일자	발급여부
1	선택	2020-08-04	1	신청		

상세내역

④ [신청] “클릭”

입력

신청

신청주소

출력

도움말

* 시간강사 직종은 증명서종류 선택시 강의경력증명서를 선택하시기 바랍니다.

* 증명서종류	선택	* 신청일자	2020-08-04
* 신청매수	1	* 발급방법	온라인발급
* 발급용도	선택		
발급용도내용			
* 자격사적구분	선택	반려일시	--
주민등록번호표기여부	<input type="checkbox"/>		
FAX번호	-- -- --		
반려사유			

②

② [증명서종류], [신청매수],
[발급용도] 선택

신청정보

③ [한자성명], [휴대폰], [현주소] 입력

저장

도움말	
1. 증명서 신청시 신청정보가 없으면 입력이 필요합니다. 미입력시 담당자 승인이 반려 될 수 있습니다. 2. 주소입력은 우편번호 검색 후 상세주소(영문포함)를 입력하세요.	
한자성명	<input type="text"/>
자택전화	<input type="text"/>
휴대폰	<input type="text"/>
주민등록주소	<input type="text"/> 우편번호 <input type="text"/>
영문주민등록주소	<input type="text"/>
현주소	34178 우편번호 <input type="text"/>
영문현주소	<input type="text"/>

③

참고

증명서가 인쇄되지 않을 경우 PC 설정 방법

■ 코러스-ITSM-IT커뮤니티-공지사항

The screenshot shows the KORUS ITSM system interface. The top navigation bar includes links for '업무관리' (Business Management), '공지사항' (Notice), '문의' (Inquiry), '문의' (Inquiry), '문의' (Inquiry), '문의' (Inquiry), '문의' (Inquiry), and '학내링크' (Intranet Link). The main menu includes '회계관리' (Account Management), '시설관리' (Facility Management), '물품관리' (Inventory Management), '재산관리' (Asset Management), '인사관리' (HR Management), '성과관리' (Performance Management), '급여관리' (Payroll Management), '행정업무포털' (Administrative Business Portal), '사용자영역' (User Area), and '공동관리' (Shared Management). The '공지사항' (Notice) link is highlighted with a red box and a circled '1'. The 'IT커뮤니티' (IT Community) link is highlighted with a red box and a circled '2'. The '공지사항' (Notice) link is highlighted with a red box and a circled '3'. The '공지사항' (Notice) link is highlighted with a red box and a circled '3'.

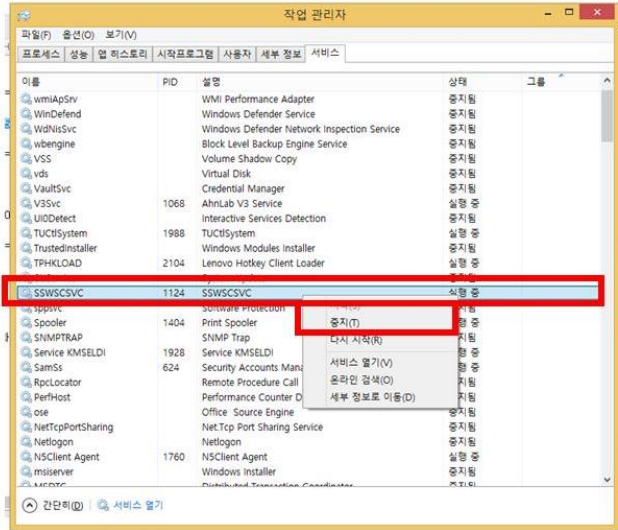
① 코러스메인 - ITSM - “클릭”

② IT커뮤니티 - “클릭”

③ 공지사항-제목-“증명서”로 검색

제목	공지시작일	공지종료일	작성자
[인사>증명서] 증명서발급이 되지...	2017/03/06	2017/12/31	개발-인사급여

■ 코러스-ITSM-IT커뮤니티-공지사항

제목	④ [인사>증명서] 증명서발급이 되지 않을 경우 가이드		
등록자명	개발-인사팀	등록 시각	2017/03/06 10:45:26
공지여부	<input checked="" type="checkbox"/>		
공지 시작일	2017/03/06	공지 종료일	2017/12/31
팝업 여부	<input type="checkbox"/>		
내용	<p>위변조방지 솔루션 도입으로 인해 증명서 발급 방식이 변경되었습니다. 현재의 방식이 되지 않는 이종자는 하단의 가이드를 통해 조치 후 재시도 바랍니다. 만일 서비스 항목에 'SSWSCSVC' 서비스가 존재하지 않을 경우 첨부파일을 다운로드하여 압축 해제 후 수동으로 설치하신 뒤에 재시도 바랍니다. 감사합니다.</p> 		
파일첨부	TDClientforWindowsAgentNX_4.4.0.7.zip [개발-인사팀] 17/07/04 17:42 (12.7MB) SGA 예러 대응 방안.pptx [개발-인사팀] 17/03/06 10:45 (640.0KB)		

1. '작업표시줄'에서 마우스 우 클릭 후 '작업관리자'를 연다.
(Ctrl + Alt + Del을 눌러서도 가능)
2. '서비스'탭에서 ①과 같이 'SSWSCSVC' 서비스를 찾는다.
3. 마우스 우 클릭 해 '종지' 버튼을 클릭한다.
4. 다시 업무를 수행해 본다.

④ 가이드 안내문에 따라 PC 설정 후 인쇄

⑤ 위 ④번까지 시도해도 인쇄되지 않으면
 첨부된 exe 파일 다운로드하여 설치
 (증명서 위변조방지 솔루션)
 TDClientforWindowsAgentNX_4.4.0.7.exe